



# ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423



e-mail: [bric80600r@istruzione.it](mailto:bric80600r@istruzione.it) - [bric80600r@pec.istruzione.it](mailto:bric80600r@pec.istruzione.it)



## 72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano  
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D.  
Guanella" – PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"  
– Pezze di Greco - "W. Disney" – Pozzo Faceto)

**Mecc. BRIC80600R**

**Codice Fiscale: 81003430741**

Prot. n. 4146 / A-19

Pezze di Greco, 9 ottobre 2020

A TUTTI I DOCENTI DELLE S. S. 1° GRADO "G. GALILEI" – PEZZE DI GRECO  
A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI  
AL D. S. G. A.

**OGGETTO: Elezioni dei Consigli di Classe – A. S. 2020/2021**

Si comunica che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe della **SCUOLA SEC. DI 1° GRADO "G. GALILEI"** di Pezze di Greco si svolgeranno nelle corrispondenti sedi scolastiche, **IN FORMA SEMPLIFICATA E VELOCE**, in data:

**VENERDI' 23 ottobre 2020 – CLASSE 1^ C**

**LUNEDI' 26 ottobre 2020 – CLASSE 2^ C**

**MARTEDI' 27 ottobre 2020 – CLASSE 3^ C**

ore 17.00/17.30: **Assemblea dei genitori presieduta dal docente Coordinatore del Consiglio di classe;**

ore 17.30/19.00: **Costituzione dei seggi e operazioni di voto.**

**LUOGO: AULA MAGNA CON ENTRATA E USCITA DAL GIARDINO ESTERNO, SECONDO IL PERCORSO UTILIZZATO DAGLI ALUNNI.**

Le operazioni di voto si svolgeranno secondo la procedura semplificata, come previsto dalle norme vigenti, e saranno precedute da **Assemblee dei genitori**, della durata di mezz'ora, nel corso delle quali i **Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe** illustreranno:

1. **La funzione del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA per gli alunni e i genitori soprattutto nel rispetto delle regole da seguire per la prevenzione delle infezioni da COVID-19;**
2. **La situazione generale della classe;**
3. **I compiti dei rappresentanti di classe nell'ambito delle "buone prassi" da promuovere nel rapporto tra scuola e famiglia;**
4. **Indicazioni e suggerimenti per migliorare le condizioni di vita scolastica e responsabilizzare gli alunni.**

Nel corso dell'Assemblea potranno essere raccolte eventuali candidature dei genitori. Dell'Assemblea verrà redatto apposito verbale, utilizzando il modello che sarà fornito insieme al materiale elettorale e a una copia del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA.

Riguardo alle operazioni di voto, è opportuno seguire la seguente procedura:

- Il seggio elettorale è costituito in ciascuna classe, e in alternativa in ciascun corso, ed è formato da tre genitori di cui uno assume la presidenza e un altro svolge le funzioni di segretario;
- Prima di avviare le operazioni di voto devono essere vidimate le schede elettorali;
- Ogni elettore può esprimere fino a due preferenze relativamente alla lista della classe di appartenenza;
- Subito dopo le operazioni di voto, sarà effettuato lo scrutinio e si procederà con la proclamazione degli eletti (**N. 4 genitori per classe**);
- Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione dei consigli di classe, lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio;
- Tutto il materiale elettorale messo a disposizione dall'Ufficio di Segreteria, sarà successivamente raccolto dal **Docente Coordinatore del Consiglio di Classe** che provvederà a riconsegnarlo unitamente ai verbali relativi alle operazioni di voto.

**N. B. E' opportuno che i Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe affianchino i genitori nel corso delle operazioni di voto per snellire le procedure e chiudere i seggi nei tempi stabiliti. Non è superfluo segnalare che è assolutamente vietato creare assembramenti sia dentro che fuori dalla sede scolastica, nel rispetto delle norme ANTICORONA-19, praticare il distanziamento fisico e indossare le mascherine chirurgiche nel corso di tutte le operazioni. ALL'INGRESSO OCCORRERA' MISURARE LA TEMPERATURA, COMPILARE IL MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE E IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI ACCEDERE NEI LOCALI SCOLASTICI. QUESTE ULTIME OPERAZIONI SARANNO CURATE DAI COLLABORATORI SCOLASTICI E SERVIZIO, CHE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI IGIENIZZERANNO IL LOCALE SEDE DI SEGGIO ELETTORALE.**



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Silvestro FERRARA

I sottoscritti \_\_\_\_\_ Genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ iscritto/a alla  
classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ DICHIARANO di aver ricevuto la presente comunicazione (Prot. n. 4146 / A-19 del  
ottobre 2020) valevole come CERTIFICATO ELETTORALE.

DATA

FIRMA DEI GENITORI